

**【ご退職者向け】第 36 回(令和 5 年度) 介護福祉士国家試験
実務経験証明書作成について**

※在籍従業員は勤務事業所内でご確認ください。

□ **概要**

介護福祉士試験の受験をされるにあたり、当社で在籍された期間の実務経験証明書の作成をご希望の場合には、以下をご参照の上、郵送にてご依頼ください。

なお、過去に受験(第 10 回～35 回)をし、確定した実務経験証明書を提出された方につきましては、実務経験証明書の提出が不要のため、当該依頼は必要ございません。

□ **当社到着期限**

令和 5 年 8 月 31 日(木)必着

□ **ご準備していただくもの**

(1)・「実務経験証明書」

・「従事日数内訳証明書」 **(ご在籍時にパート社員でダブルワークされていた方のみ必要)**

(2) 返信用の封筒(送付先と宛名を明記し、切手を貼付した封筒)

※書留等での返送をご希望の場合はその分の切手もご用意ください

(3) 以下の内容を記載したメモ

・在籍時の氏名

・生年月日(同姓同名の方もいらっしゃるため)

・勤務していた事業所

・勤務していた時期

・連絡先電話番号(書類記載時に確認事項がある場合に連絡いたします)

※パート社員の場合はダブルワークの有無とダブルワークの期間をご記載ください

□ **送付依頼先**

〒101-0062

東京都千代田区神田駿河台 2-2 御茶ノ水杏雲ビル 11 階

株式会社アズパートナーズ 人事労務セクション 宛

お問い合わせ等:03-5577-6562(土日祝除く 10:00～17:00)

株式会社アズパートナーズ 経営管理部 人事グループ 人事労務セクション